

STANOVY Klubu rodičů při MŠ Jedovnice, z.s.

Pokud není těmito stanovami upraveno jinak, řídí se činnost spolku podle §§ 214 - 274 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník.

I.

Základní ustanovení

1. Spolek přijal název **Klub rodičů při MŠ Jedovnice, z.s.**
2. Sídlem spolku je Havlíčkovo náměstí 224, 679 06 Jedovnice
3. Spolek je právnickou osobou. Spolek je dobrovolným svazkem členů založený k uplatňování společného zájmu.

II.

Cíl činnosti spolku

1. Spolupráce spolku s Mateřskou školou Jedovnice za účelem vytváření podmínek pro zlepšení činnosti mateřské školy v oblasti výchovné, materiální a zájmové.
2. Finanční pomoc spolku mateřské škole při zajišťování mimotřídních a mimoškolních akcí organizovaných pro děti.
3. Materiální pomoc spolku mateřské škole při zlepšení vnitřního prostředí a okolí mateřské školy.
4. Spolupráce spolku a mateřské školy při plánování výchovně vzdělávací práce v mateřské škole.
5. Pomoc spolku mateřské škole při získávání sponzorů.

III.

Členství ve spolku

1. Členem spolku mohou být zletilé fyzické osoby a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli spolku.
2. Členem spolku se stává fyzická nebo právnická osoba, která svým podpisem potvrdí souhlas se stanovami a zaplatí členský příspěvek.
3. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného sdělení člena spolku výboru spolku o jeho vystoupení ze spolku
 - b) neuhrazením ročního příspěvku do spolku každoročně do 31.12. Pokud bude členství zrušeno z důvodu nezaplacení příspěvku, musí zákonný zástupce dítěte uhradit spolku výdaje spojené s účastí dítěte na kulturních akcích pořádaných MŠ, které byly uhrazeny z prostředků spolku.
 - c) zánikem spolku dobrovolným rozpuštěním nebo pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení.
4. Při vystoupení člena ze spolku mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.
5. Seznam členů spolku vede určený člen výboru spolku, který provádí zápisy a výmazy. Tento seznam je neveřejný. V případě zveřejnění některých údajů o členech bude postupováno dle zák. č. 101/2000 Sb. na ochranu osobních údajů.

IV. Práva a povinnosti členů spolku

1. Práva členů:

- účastnit se předmětu činnosti spolku
- účastnit se schůzí členů
- volit do orgánů spolku
- být volen do orgánů spolku
- předkládat návrhy na zkvalitnění činnosti spolku a práce mateřské školy, podávat připomínky k činnosti spolku a mateřské školy
- být informován o finančním hospodaření spolku

2. Povinnosti členů:

- platit roční členský příspěvek
- dodržovat stanovy spolku
- řídit se usneseními spolku

V. Orgány spolku

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, kterou tvoří všichni členové spolku.
2. Členskou schůzi svolává výbor spolku podle potřeby, nejméně jedenkrát ročně, nejméně 14 dní před stanoveným termínem.
3. Členská schůze rozhoduje zejména:
 - o změnách stanov spolku
 - schvaluje výroční zprávu a roční závěrku hospodaření
 - volí výbor spolku
 - rozhoduje o rozdělení, sloučení nebo zániku spolku.
4. Jednání a usnesení členské schůze musí být protokolováno. Protokol podepisuje předseda nebo jednatel spolku.
5. Výbor spolku je kolektivním statutárním orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi. Je volen členskou schůzí nadpoloviční většinou přítomných členů na období maximálně tří let.
6. Výbor je nejméně tříčlenný.
7. Výbor zejména:
 - volí ze svých členů předsedu, jednatele a pokladníka
 - svolává členskou schůzi
 - zpracovává výroční zprávu
 - předkládá členské schůzi roční závěrku hospodaření spolku
8. Jménem spolku je oprávněn jednat předseda, jednatel a pokladník a to i samostatně.
9. Výbor koordinuje veškerou činnost spolku.
10. Výbor rozhoduje nadpoloviční většinou svých členů.

VI.

Zásady hospodaření spolku

1. Příjmy spolku tvoří členské příspěvky členů spolku, dary fyzických i právnických osob, sponzorské dary, dotace, popř. příspěvky z vedlejší hospodářské činnosti.
2. Evidenci finančních prostředků vede pokladník. Hospodaření s finančními prostředky podléhá obecně platným předpisům.
3. Za hospodaření odpovídá výbor spolku, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření včetně finanční závěrky.
4. Prostředky spolku mohou být použity jen k účelům vymezeným stanovami - zejména pro materiální a finanční pomoc škole, na podporu akcí školy nebo spolku.
5. Členský příspěvek se platí jednorázově na začátku školního roku, nejpozději do 30. září.
Výši členského příspěvku navrhuje výbor spolku a musí ji odsouhlasit členská schůze nejpozději do konce předcházejícího školního roku (tzn. do 30.6.)

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním, zrušením spolku soudem, fúzí spolků.
2. O zániku spolku dobrovolným rozpuštěním nebo fúzí s jiným spolkem rozhoduje členská schůze.
3. Při zániku spolku dobrovolným rozpuštěním připadne veškerý majetek a finanční prostředky Mateřské škole Jedovnice.

V Jedovnicích dne 4.3.2014

Mgr. Jitka Teturová, předseda spolku



Marie Kolmačková, jednatel spolku



Ing. Irena Žižková, pokladník spolku

